



## Leveringsvoorwaarden

### 1. Definities

E-learning is leren via internet op een leerplatform waarop deelnemers kunnen inloggen, waar wordt bijgehouden wat ze gedaan hebben en wat de resultaten daarvan zijn.

- 1.1 Een instaptoets is ter bepaling van de huidige kennis van de deelnemer op een bepaald onderwerp.
- 1.2 Een contactpersoon is aangewezen vanuit de opdrachtgever en is de schakel tussen E-learning Made Easy en de opdrachtgever. Vanuit E-learning Made Easy is Hedwig Schlötjes-Belle contactpersoon.
- 1.3 Indien van toepassing is een beheerder aangewezen door de opdrachtgever om in het platform voortgang te bewaken van de deelnemers.
- 1.4 Een inlogcode is een unieke toegangscode voor een deelnemer in het platform horende bij instaptoets of e-learning.
- 1.5 Een module is lesstof die gereed is voor online leren (zowel lesblok als toets), hetzij geleverd als SCORM-pakket, hetzij geleverd via een leerplatform.

### 2. Ondersteunende materialen

- 2.1 De beheerder ontvangt een toegangscode voor het leerplatform waarmee deze de deelnemers kan volgen tijdens de e-learning.
- 2.2 Alle benodigde fysieke materialen zoals boeken worden naar 1 centraal adres verstuurd (hierna te noemen het centrale punt). Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat de deelnemers fysieke materialen tijdig ontvangen.

### 3. Inlogcodes

- 3.1 De inlogcodes zijn tot 1 jaar na uitgifte geldig.
- 3.2 Restitutie van inlogcodes of fysieke producten is niet mogelijk.

### 4. Certificaten deelnemers, kopiecertificaat instelling (indien van toepassing)

- 4.1 Het verstrekken van certificaten/kopiecertificaten is een optie tegen meerprijs die wordt afgesproken met de organisatie.
- 4.2 Certificaten worden eenmalig verstrekt indien E-learning Made Easy verantwoordelijk is voor het afleveren.
- 4.3 Bij verantwoordelijkheid van E-learning Made Easy voor de certificaten, worden deze aan 1 afleveradres verstuurd via aangetekende post.



## **5. Informatie aan derden**

- 5.1 Alle informatie naar voren komend uit de samenwerking valt onder geheimhoudingsplicht naar derden buiten de organisatie. Dit geldt voor opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 5.2 Indien beide partijen de e-learning naar tevredenheid afsluiten, kan opdrachtnemer aan opdrachtgever verzoeken deze resultaten te delen via bijvoorbeeld nieuwsbrief of website van E-learning Made Easy of een positieve referentie op LinkedIn of website.

## **6. Copyright**

- 6.1 Modules en ondersteunende materialen blijven onder copyright van E-learning Made Easy en mogen onder geen beding worden doorverkocht of doorgegeven aan derden door de opdrachtgever.
- 6.2 Ook als er maatwerk is gedaan voor de opdrachtgever blijven inhoud en materialen onder copyright van E-learning Made Easy en is 6.1 onverminderd van kracht.
- 6.3 Bij gebleken misbruik van dit copyright is de opdrachtgever aan E-learning Made Easy een boete van €10.000 verschuldigd plus de gederfde inkomsten voor onbetaald gebruik van module(s).
- 6.4 Bij afname van kant en klare modules waarvoor een bedrag is betaald voor alle medewerkers in de organisatie (en alleen dan), mag de opdrachtgever deze onbeperkt gebruiken voor medewerkers en nieuwe medewerkers van de eigen organisatie.
- 6.5 Als de organisatie samengaat/fuseert met een andere organisatie en met E-learning Made Easy een afspraak heeft gemaakt zoals valt onder 6.4 meldt de opdrachtgever dit terstond (binnen een periode van 2 maanden) en betaalt de extra bedragen tegen de kortingstrede voor afgenomen product(en), alsof deze medewerkers reeds in dienst waren geweest. Indien dit niet tijdig wordt gemeld dan vervalt de korting en wordt het starttarief berekend. (De kortingen worden separaat toegestuurd).
- 6.6 Bij vermoeden van opzettelijk nalaten van melden van een fusie of samengaan van organisaties, zoals genoemd bij 6.5 en bij afspraken die vallen onder 6.4 kan de boete van 10.000 euro in rekening gebracht worden.
- 6.7 Bij e-learningmodules van E-learning Made Easy die opdrachtgever in het eigen leerplatform gebruikt, mag E-learning Made Easy gedurende en tot 1 jaar afronding van gebruik van de modules of na opzegging van abonnementen inzage krijgen in het leerplatform.

## **7. Aansprakelijkheid**

- 7.1 E-learning Made Easy aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding slechts voor zover uit dit artikel blijkt.
- 7.2 E-learning Made Easy is uitsluitend aansprakelijk in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst en uitsluitend voor vervangende



schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie.

- 7.3 Iedere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder inbegrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.
- 7.4 Het maximale bedrag dat in geval van aansprakelijkheid voortvloeiend uit de vorige artikelen zal worden uitgekeerd is het bedrag dat opdrachtgever het laatste half jaar heeft besteed aan e-learning modules bij E-learning Made Easy.
- 7.5 Dit maximumbedrag komt echter te vervallen als de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van E-learning Made Easy.
- 7.6 De aansprakelijkheid van E-learning Made Easy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst ontstaat slechts indien u E-learning Made Easy direct en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, met een redelijke termijn om de tekortkoming aan te vullen / op te lossen, en E-learning Made Easy ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen blijft tekortschieten.

## **8. Klacht**

- 8.1 E-learning Made Easy stelt alles in het werk om organisatie en cursisten een plezierige en effectieve leerervaring te bieden. Als organisatie (of cursist via de organisatie) meent dat hieraan niet is voldaan, kan de organisatie, hierna te noemen klager, hierover per mail of telefoon contact opnemen met E-learning Made Easy.
- 8.2 De klager ontvangt zo snel mogelijk (in de regel uiterlijk de volgende werkdag, maar ten laatste een week) een reactie op het geuite ongenoegen met een voorstel voor verbetering.
- 8.3 Als klager meent dat de oplossing niet naar wens is, kan deze nogmaals onder de aandacht worden gebracht aan de onafhankelijke klachtenafhandelaar (zie website) en levert deze per brief aan, liefst met een voorstel in welke richting de klager de oplossing zoekt.
- 8.4 De onafhankelijke klachtenafhandelaar brengt binnen 4 weken een bindend advies uit aan klager en E-learning Made Easy.

## **9. Privacy en deelnemers**

- 9.1 Als de organisatie besluit om te werken via het leerplatform van E-learning Made Easy is het voor administratieve doeleinden nodig dat E-learning Made Easy de beschikking krijgen over personalia zoals emailadressen en namen van de deelnemers. Deze worden uitsluitend voor doeleinden ten behoeve van deelname aan e-learning en evaluatie daarvan gebruikt.
- 9.2 Deelnemers verklaren zich akkoord met het gebruik van het leermanagementsysteem, wat inhoudt dat zij het gebruiken waarvoor het bedoeld is en er geen opzettelijke schade aanbrengen.



## **10. Betalingen en facturatie**

- 10.1 Betaling geschiedt binnen 14 dagen na facturatiedatum.
- 10.2 Verleende kortingen zijn uitsluitend geldig als er binnen de betaaltermijn wordt betaald. Dit staat ook als zodanig op de factuur vermeld. Na het verstrijken van de betaaltermijn, vervalt ook de korting.
- 10.3 De eerste factuur wordt verstuurd aan het begin van de maand waarin de eerste werkzaamheden worden verricht en bevat tevens de bedragen voor de licenties.
- 10.4 Alle daaropvolgende facturen worden aan het eind van de maand verstuurd.
- 10.5 Indien ontwikkeling van e-learning plaatsvindt wordt deze als volgt gefactureerd: 1/3 bij aanvang, 1/3 bij eerste opzet en 1/3 bij oplevering van de definitieve e-learning.
- 10.6 Bij achterstallige betaling kan bestaande deelnemers (tijdelijk) de toegang tot het leerplatform worden ontzegd. Er worden geen nieuwe inlogcodes verstrekt zolang niet aan de betalingsverplichting is voldaan.

## **11. Training en advies**

- 11.1 Als er data en tijden zijn afgesproken voor training en advies, dan worden deze uiterlijk 48 uur vantevoren afgezegd. Zonder afzegging worden de uren/dagdelen in rekening gebracht.
- 11.2 Bij training/bijeenkomst op locatie van de opdrachtgever wordt ervanuit gegaan dat de opdrachtgever de logistiek regelt (zaal, koffie/thee, flapover).
- 11.3 E-learning Made Easy beschikt over een eigen beamer. In principe neemt zij deze mee naar de training/bijeenkomst.



E-learning Made Easy is een CRKBO geaccrediteerd opleidingsinstituut

Voor jou en de organisatie is deze accreditatie een extra bevestiging dat E-learning Made Easy een betrouwbare partner in online leervraagstukken is.