

Leveringsvoorwaarden E-learning Made Easy bv

1. Definities

- 1.1 E-learning is leren via een online leeromgeving waarop cursisten kunnen inloggen, waar wordt bijgehouden wat ze gedaan hebben en wat de resultaten daarvan zijn.
- 1.2 Een cursist is een persoon die via de online leeromgeving is toegekend aan de e-learning. Of de cursist de cursus is gestart of heeft afgerond is niet van belang.
- 1.3 Een afnemer is een organisatie of persoon die gebruik maakt van de diensten van E-learning Made Easy.
- 1.4 Een contactpersoon is aangewezen vanuit de afnemer en is de schakel tussen E-learning Made Easy en de afnemer.
- 1.5 Indien van toepassing is een beheerder aangewezen door de afnemer om in de online leeromgeving voortgang te bewaken van de cursisten.
- 1.6 Een inlogcode is een unieke toegangscode voor een cursist in de online leeromgeving horende bij instaptoets of e-learning.
- 1.7 Een module is lesstof die gereed is voor online leren (zowel lesblok als toets), hetzij geleverd als SCORM-pakket, hetzij geleverd via een online leeromgeving.
- 1.8 Een instaptoets is ter bepaling van de huidige kennis van de cursist op een bepaald onderwerp.

2. Ondersteunende materialen

- 2.1 De beheerder ontvangt een toegangscode voor de online leeromgeving waarmee deze de cursisten kan volgen tijdens de e-learning.
- 2.2 Alle benodigde fysieke materialen zoals boeken worden naar 1 centraal adres verstuurd (hierna te noemen het centrale punt). Afnemer is ervoor verantwoordelijk dat de cursisten fysieke materialen tijdig ontvangen.
- 2.3 Ondersteunende materialen worden ook aangeboden via speciale cursistenpagina's op de website lerenisleuk.nl. Cursisten ontvangen de link naar deze pagina.

3. Inlogcodes

- 3.1 Een inlogcode geeft een cursist 1 jaar/365 dagen toegang tot de online leeromgeving.
- 3.2 Een inlogcode is voor individueel gebruik van 1 cursist per inlogcode.
- 3.3 Restitutie van inlogcode of fysiek product is uitsluitend mogelijk binnen 14 dagen na aanschaf.

4. Certificaten cursisten, kopiecertificaat instelling (indien van toepassing)

- 4.1 Het verstrekken van certificaten/kopiecertificaten is een optie tegen meerprijs.
- 4.2 Certificaten worden eenmalig verstrekt indien E-learning Made Easy verantwoordelijk is voor het afleveren.

- 4.3 Bij verantwoordelijkheid van E-learning Made Easy voor de certificaten, worden deze aan 1 afleveradres verstuurd via aangetekende post.
- 4.4 Bij achterstallige betaling worden geen certificaten gemaakt, zolang de betaling niet is voldaan.

5. Informatie aan derden

- 5.1 Alle informatie naar voren komend uit de samenwerking valt onder geheimhoudingsplicht naar derden. Dit geldt voor afnemer en opdrachtnemer.
- 5.2 Indien beide partijen de e-learning naar tevredenheid afsluiten, kan opdrachtnemer aan afnemer verzoeken deze resultaten te delen via bijvoorbeeld nieuwsbrief of website van E-learning Made Easy of een positieve referentie op LinkedIn of website.

6. Gebruik van modules

- 6.1 Modules en ondersteunende materialen blijven onder copyright van E-learning Made Easy en mogen onder geen beding worden doorverkocht of doorgegeven aan derden door de afnemer.
- 6.2 Ook bij maatwerk voor een afnemer blijven inhoud en materialen onder copyright van E-learning Made Easy en is 6.1 onverminderd van kracht.
- 6.3 Bij gebruik van modules van E-learning Made Easy in de online leeromgeving van de afnemer, verplicht afnemer zich om elke maand een overzicht te geven van nieuwe cursisten (zie definitie in 1.2) met volledige naam, mailadres en geboortedatum.
- 6.4 Bij gebleken onjuistheid of vermoeden van onjuistheid in het doorgeven van cursisten of doorgeven aan derden van de modules, kan E-learning Made Easy op kosten van de afnemer een externe deskundige inschakelen om de situatie te onderzoeken.
- 6.5 Bij e-learningmodules van E-learning Made Easy die afnemer in de eigen online leeromgeving gebruikt, mag E-learning Made Easy gedurende en tot 1 jaar afronding van gebruik van de modules of na opzegging van abonnementen inzage krijgen in de online leeromgeving.
- 6.6 Een afnemer die een cursist toekent aan een cursus, doet dit voor de duur van 1 jaar/365 dagen. De startdatum is de datum van koppeling van de cursist aan de cursus.
- 6.7 Afnemer en E-learning Made Easy maken vooraf afspraken wie vanuit de organisatie eventueel tegen nultarief de module mogen volgen, denk aan tester(s). Alle andere cursisten die zijn gekoppeld aan de cursus betalen de afgesproken cursusprijs.

7. Aansprakelijkheid

- 7.1 E-learning Made Easy aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding slechts voor zover uit dit artikel blijkt.
- 7.2 E-learning Made Easy is uitsluitend aansprakelijk in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst en uitsluitend voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie.
- 7.3 Iedere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder inbegrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.
- 7.4 Het maximale bedrag dat in geval van aansprakelijkheid voortvloeiend uit de vorige artikelen zal worden uitgekeerd is het bedrag dat afnemer het laatste half jaar heeft besteed aan e-learning modules bij E-learning Made Easy.
- 7.5 Dit maximumbedrag komt echter te vervallen als de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van E-learning Made Easy.
- 7.6 De aansprakelijkheid van E-learning Made Easy wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst ontstaat slechts indien u E-learning Made Easy direct en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, met een redelijke termijn om de tekortkoming aan te vullen / op te lossen, en E-learning Made Easy ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen blijft tekortschieten.

8. Klacht

- 8.1 E-learning Made Easy stelt alles in het werk om organisatie en cursisten een plezierige en effectieve leerervaring te bieden. Als organisatie of cursist meent dat hieraan niet is voldaan, kan de organisatie of cursist, hierna te noemen klager, hierover per mail of telefoon contact opnemen met E-learning Made Easy.
- 8.2 De klager ontvangt zo snel mogelijk (in de regel uiterlijk de volgende werkdag, maar ten laatste uiterlijk binnen 5 werkdagen) een reactie op het geuite ongenoegen met een voorstel voor verbetering.
- 8.3 Als klager meent dat de oplossing niet naar wens is, kan deze nogmaals onder de aandacht worden gebracht aan de onafhankelijke klachtenafhandelaar (zie website) en levert deze per brief aan, liefst met een voorstel in welke richting de klager de oplossing zoekt.
- 8.4 De onafhankelijke klachtenafhandelaar brengt binnen 4 weken een bindend advies uit aan klager en E-learning Made Easy.

9. Cursisten en privacy

- 9.1 Voor administratieve doeleinden is het nodig dat E-learning Made Easy de beschikking krijgen over personalia zoals volledige naam, emailadres en geboortedatum van de cursist. Deze worden uitsluitend voor doeleinden ten behoeve van deelname aan e-learning en evaluatie gebruikt.
- 9.2 E-learning Made Easy stelt alles in het werk om de gegevens van cursisten veilig en met aandacht voor privacy te bewaren.

- 9.3 Gegevens van cursisten worden maximaal 1 jaar bewaard, tenzij met afnemer een meerjarencontract is afgesloten.
- 9.4 Cursisten verklaren zich akkoord met het gebruik van het leermanagementsysteem, wat inhoudt dat zij het gebruiken waarvoor het bedoeld is en er geen opzettelijke schade aanbrengen.

10. Misbruik

- 10.1 Misbruik geldt als er 1 inlogcode wordt gebruikt voor meer dan 1 cursist.
- 10.2 Het is misbruik als bij gebruik van de e-learning in de eigen leeromgeving van afnemer meer cursisten aan de e-learning deelnemen dan gerapporteerd.
- 10.3 Bij gebleken misbruik E-learning Made Easy geldt een dwangsom van €25.000 plus €2000 per dag dat het geconstateerde misbruik voortduurt.
- 10.4 Deze dwangsom geldt ingeval een leeromgeving de e-learning van E-learning Made Easy te kwader trouw aanbiedt en tevens voor de organisatie die van deze e-learning gebruik maakt.

11. Betalingen en facturatie

- 11.1 Betaling geschiedt binnen 14 dagen na facturatedatum, tenzij nadrukkelijk anders afgesproken.
- 11.2 Verleende kortingen zijn uitsluitend geldig als er binnen de betaaltermijn wordt betaald.
- 11.3 De factuur wordt direct verstuurd na aanvang van de eerste werkzaamheden. Indien van toepassing bevat de eerste factuur ook de licentiekosten voor de leeromgeving.
- 11.4 Alle daaropvolgende facturen worden aan het eind van de kalendermaand verstuurd.
- 11.5 Indien ontwikkeling van e-learning plaatsvindt, wordt deze als volgt gefactureerd: 1/3 bij aanvang, 1/3 bij eerste opzet en 1/3 bij oplevering van de definitieve e-learning.
- 11.6 Bij achterstallige betaling kan bestaande cursisten (tijdelijk) de toegang tot de online leeromgeving worden onttrokken. Er worden geen nieuwe inlogcodes verstrekt zolang niet aan de betalingsverplichting is voldaan. Er worden geen certificaten gemaakt tot de achterstallige betaling is voldaan.

12. Training en advies

- 12.1 Als er data en tijden zijn afgesproken voor training en advies, dan worden deze uiterlijk 2 werkdagen dat wil zeggen 48 uur vantevoren afgezegd. Zonder tijdige afzegging worden de uren/dagdelen in rekening gebracht.
- 12.2 Bij training/bijeenkomst op locatie van de afnemer wordt ervanuit gegaan dat de afnemer de logistiek regelt (zaal, koffie/thee, flapover).



E-learning Made Easy is een bij het CRKBO geregistreerd opleidingsinstituut.
Deze registratie is een extra bevestiging voor de beste oplossing in online leervragen.

E-learning Made Easy bv © Mart Stamerf 22 © 3822 WG Amersfoort
telefoon 06-1347 0984 © e-mail info@elearningmadeeasy.nl © KvK 72631902
© website www.E-learningMadeEasy.nl © bank 3228.73.142
© BTW NL8591.81.418.B01